

Tietojen siirrettävyys

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2023/2854 datan oikeudenmukaista saatavuutta ja käyttöä koskevista yhdenmukaisista säännöistä (datasäädös) edellyttämät tiedot Visma Sign-datankäsittelypalvelusta.

Visma Sign on sähköisen allekirjoittamisen ja dokumenttien hallinnan palvelu, jossa asiakas on useimmiten itse rekisterinpitäjä Palveluun tallentamalleen aineistolle.

Siirrettävissä ja ei-siirrettävissä olevat tiedot

Kohta (a) sisältää kaikki kategoriat siirrettävissä olevista tiedoista ja digitaalisesta omaisuudesta, jotka voidaan siirtää vaihtamisprosessin aikana datasäädöksen mukaisesti, ja kohta (b) kaikki palvelun toimintaan liittyvät tietoluokat, jotka eivät kuulu siirrettävissä oleviin tietoihin.

a) Siirrettävissä olevat tiedot:

Siirrettävissä olevat tiedot ovat ne tiedot, jotka asiakas on tuottanut tai tuonut Visma Sign -palveluun sen käytön yhteydessä. Tiedot toimitetaan pyynnöstä jäsennellyssä, koneellisesti luettavassa muodossa (esim. JSON tai CSV), mikäli itsenäistä vientityökalua ei ole käytettävissä.

- **Asiakirjat ja allekirjoitetut sopimukset:** Palveluun ladatut alkuperäiset asiakirjat, lähetetyt allekirjoituskutsut ja allekirjoitetut sopimukset.
 - *Huom:* asiakirjat ovat ladattavissa **PDF-muodossa**.
- **Allekirjoitustapahtuman tiedot:** Osana allekirjoitettuja sopimuksia tiedot itse tapahtumasta, mukaan lukien:
 - **Allekirjoitusleimassa olevat tiedot:** Tiedot, jotka ovat upotettuna allekirjoitettuun sopimukseen (esim. aikaleima).
- **Käyttäjätilien perustiedot (organisaatiotili):** Organisaation käyttäjien perustiedot (esim. nimi, sähköposti, rooli) ja niihin liittyvät käyttöoikeudet.
- **Digitaalisten lomakkeiden tiedot:** Tiedot, jotka on kerätty palvelun digitaalisten lomakkeiden kautta

b) Ei-siirrettävät tiedot:

Nämä tiedot liittyvät palvelun sisäiseen toimintaan tai ovat palveluntarjoajan immateriaalioikeudella suojattuja, eikä niitä luovuteta.

- **Järjestelmän yleiset lokitiedot:** Palvelun toimintaan, vian selvitykseen ja tietoturvaan liittyvät tekniset lokit, jotka eivät suoraan sisällä asiakkaan itse tuottamaa dataa.
- **Palvelun asetukset ja konfiguraatiot (yleiset):** Järjestelmän yleiset ja oletusasetukset.

- **Sisäiset algoritmit ja koneoppimismallit:** Menetelmät ja mallit, joita käytetään palvelun toiminnallisuuksiin, kuten tietojen tunnistamiseen tai prosessien optimointiin.
- **Palveluntarjoajan immateriaalioikeudella suojatut tiedot.**

Tiedossa olevat rajoitukset ja tekniset esteet tietojen siirrolle

- PDF-muodon rajoitukset: Vaikka allekirjoitetut asiakirjat ja sopimukset ovat ladattavissa PDF-muodossa, PDF ei ole koneellisesti luettava tiedostoformaatti, mikä voi vaikuttaa tietojen jatkohyödyntämiseen toisessa järjestelmässä.
- Manuaalinen toimitus: Osan siirrettävissä olevista tiedoista (kuten käyttäjätilien tiedot ja yksityiskohtaiset tapahtumalokit) siirto edellyttää manuaalista toimitusta asiakastuen kautta pyynnöstä koneellisesti luettavassa muodossa (CSV/JSON).

Kuinka tiedot siirretään

Asiakas voi ladata ja viedä siirrettävissä olevat tiedot itse suoraan Visma Sign -järjestelmästä Palvelun tarjoamien toimintojen mukaisesti.

- **Asiakirjat ja allekirjoitetut sopimukset:** Ladattavissa **PDF-muodossa** sähköisestä arkistosta.
- **Käyttäjätilien tiedot ja tapahtumatiedot:** Tiedot toimitetaan pyynnöstä koneellisesti luettavassa ja jäsennellyssä muodossa (**CSV/JSON**) asiakastuen kautta, mikäli itsenäinen vienti ei ole Palvelussa mahdollista.

Mikäli asiakas kohtaa ongelmia tietojen viennissä tai pyytää koneellisesti luettavassa muodossa olevaa aineistoa, tukeen voi olla yhteydessä sähköpostitse osoitteeseen tuki.sign@visma.com tai muuta kautta.

Rajapinnat

Visma Sign tarjoaa rajapinnan (API), jonka avulla asiakkailta on mahdollista integroida palvelu omiin järjestelmiin ja muihin pilvipalveluihin. Palvelun API-dokumentaatio on saatavilla verkossa.

Alihankkijat

Ajantasaiset tiedot alihankkijoistamme ja niiden sijainneista on saatavilla [Visma Trust Centressä](#).

- Visma Sign käyttää vain luotettuja palveluntarjoajia, jotka auditoidaan vuosittain.
- Asiakastiedot tallennetaan ja käsitellään Suomessa ja EU-alueella.

Tietojen luovuttaminen viranomaisille

Poliisi ja muut viranomaiset voivat pyytää meiltä pääsyä tietoihin. Tämä saattaa sisältää sekä henkilötietoja että muita tietoja.

Kaikissa tällaisissa tapauksissa noudatamme tarkkoja sisäisiä käytäntöjä ja menettelytapoja arvioidessamme tietopyyntöjä ja konsultoimme juridisia neuvonantajiamme. Jaamme tietoja vain, jos laki sitä ehdottomasti edellyttää, ja ainoastaan voimassa olevien tuomioistuimen määräysten tai vastaavien oikeudellisten asiakirjojen perusteella.

Estääksemme luvattoman pääsyn hallussamme oleviin tietoihin toteutamme myös teknisiä toimenpiteitä, kuten salauksen ja pääsynhallinnan. Visman tietoturvaohjelma takaa korkean tietoturvan ja luottamuksellisuuden.

Lisäksi varmistamme alihankkijoitamme koskevissa sopimuksissa, että myös he noudattavat vastaavanlaisia organisatorisia ja turvallisuutta koskevia toimenpiteitä kuin me.

Jos saamme tietopyyntöjä ETA-alueen ulkopuolisilta viranomaisilta, varmistamme datasäädöksen 32 artiklan noudattamisen. Sisäiset käytäntömme ja rutiinimme ovat tämän asetuksen mukaisia.